

An der Ernst-Abbe-Hochschule Jena, **ServiceZentrum Forschung und Transfer**, ist ab dem 01.10.2020 eine Vollzeitstelle als

Innovationsmanagerin/Innovationsmanager (m/w/d)

zunächst befristet für die Projektlaufzeit bis 31.12.2022 zu besetzen.

Die Friedrich-Schiller-Universität (FSU) und die Ernst-Abbe-Hochschule Jena (EAH) haben das gemeinsame Ziel, Jena zu einer beispielhaften Transfer- und Innovationsregion in Deutschland zu entwickeln und sich als Modellregion für ähnlich strukturierte Wirtschaftsräume zu empfehlen. Im Verbund sehen FSU und EAH Jena große Chancen, ihre Innovationsunterstützung und Transferarbeit als gemeinsamer Service aus einer Hand zu entwickeln und auszubauen. Im Rahmen der Bund-Länder-Initiative „Innovative Hochschule“ sollen in dem gemeinsamen Verbundprojekt „NUCLEUS Jena – Ein Paradies für Innovationen“ beide Hochschulen als regionale Innovationstreiber gestärkt und das Thema Transfer als dritte Säule neben Forschung und Lehre an beiden Hochschulen verankert werden.

Arbeitsaufgaben:

- Sensibilisierung von Wissenschaftler*innen und Kompetenzvermittlung zu Innovations- und Transferthemen
- Entwicklung von Verwertungsstrategien für Projektanträge und in laufenden Innovationsprojekten, kontinuierliche Begleitung der Verwertungsprozesse
- Entwicklung und Durchführung von neuen Qualifikationsformaten und Anreizsystemen
- Identifikation transferrelevanter Technologien und deren Anwendungspotenzial
- Identifikation der Bedarfssfelder von Gesellschaft und Unternehmen
- Vermittlung von passfähigen Partnern aus der Wissenschaft für gemeinsame FuE-Tätigkeit im Rahmen von Verbundprojekten und Auftragsforschung

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium der Sozial-, Natur-, Ingenieur- oder Geisteswissenschaften und grundlegende kaufmännische Kenntnisse
- Erfahrung in der anwendungs- und verwertungsorientierten Forschung
- Kenntnisse auf dem Gebiet des Wissens- und Technologietransfers sowie im Bereich des gewerblichen Rechtsschutzes sind von Vorteil
- Erfahrungen bei der Vernetzung von Wirtschaft und Wissenschaft
- Freude an der Konzeption, Organisation und Moderation von Veranstaltungen
- Sehr gute Englischkenntnisse

Wenn Sie gern in einem interdisziplinären Team interagieren, tägliche Herausforderungen annehmen sowie konzentriert und zuverlässig arbeiten, eine hohe soziale und kommunikative Kompetenz mitbringen und die o.g. Anforderungen erfüllen, dann sind Sie die/der Richtige für das Nucleus-Team.

Entgelt: bis E13 TV-L

Kennziffer: WiMi 11/20

Es gelten die einschlägigen Bestimmungen zur Beschäftigung im öffentlichen Dienst. Die Ernst-Abbe-Hochschule Jena begrüßt die Bewerbung qualifizierter Frauen und stellt Schwerbehinderte bei gleicher Eignung bevorzugt ein.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer bis zum **23.09.2020** an den

Kanzler der Ernst-Abbe-Hochschule Jena
Carl-Zeiss-Promenade 2
07745 Jena

Für die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen ist ein ausreichend frankierter Rückumschlag beizulegen, ansonsten werden nicht berücksichtigte Unterlagen nach 6 Monaten vernichtet.

Kontaktadresse der Gleichstellungsbeauftragten: gleichstellungsbeauftragte@eah-jena.de

Hinweis zum Datenschutz:

Mit der Eingabe Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen und zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu. Diese Einwilligung kann jederzeit ohne Angabe von Gründen gegenüber o.g. Stelle(n) schriftlich oder elektronisch widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass ein Widerruf der Einwilligung u.U. dazu führt, dass die Bewerbung im laufenden Verfahren nicht mehr berücksichtigt werden kann.