



Stellenausschreibung

Forschungsassistent/in (Doktorand/in), Arbeits- und Organisationspsychologie, Universität Zürich

Am Psychologischen Institut der Universität Zürich ist in der Abteilung für Arbeits- und Organisationspsychologie auf den 01.01.2019 oder nach Vereinbarung (aber nicht später als der 01.04.2019) eine Stelle als Forschungsassistent/in (Doktorand/in) zu besetzen. Die Stelle ist auf vier Jahre befristet.

Aufgaben:

- Verfassen einer Dissertation im vom Schweizer Nationalfonds geförderten Projekt „Enhancing the assessment of personality in personnel selection to predict diverse performance domains“
- Planung, Durchführung, Auswertung und Veröffentlichung von wissenschaftlichen Studien im Rahmen der eigenen Dissertation bzw. des Projektes
- Betreuung von studentischen Arbeiten
- Beteiligung an Lehrverpflichtungen
- Übernahme administrativer Aufgaben in der Abteilung

Voraussetzungen:

- Interesse an psychologischer Diagnostik und/oder arbeits- und organisationspsychologischer Forschung
- Überdurchschnittlicher Hochschulabschluss (Master) im Fach Psychologie
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Sehr gute Methodenkenntnisse bzw. die Fähigkeit und die Bereitschaft, sich weitere vertiefte Methodenkenntnisse anzueignen
- Selbstständiges und gewissenhaftes Arbeiten
- Organisationsgeschick
- Selbstsicheres Auftreten

Wir bieten Ihnen:

- Gute Betreuung und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- Mitarbeit in einem konstruktiven und leistungsorientierten Team
- Gut ausgestattete Arbeitsumgebung
- Besoldungs- und Anstellungsbedingungen nach dem Reglement der Universität Zürich (Beschäftigungsgrad 73%)
- Zürich als attraktiven Standort

Interessenten/innen adressieren ihre Bewerbung an Prof. Dr. Martin Kleinmann und schicken ihre Unterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Notenübersicht, Arbeitszeugnisse) bitte bis spätestens **15. November** elektronisch in einem PDF-Dokument an Frau Irène Calanchina (Sekretariat der Abteilung): i.calanchina@psychologie.uzh.ch. Frauen werden ausdrücklich ermuntert, sich zu bewerben.