

Das **GET.ON Institut für Online-Gesundheitstrainings GmbH**  
(Betriebsstätte Erlangen) sucht

ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## **Wissenschaftliche oder studentische Hilfskraft (m/w)**

über 19 Stunden/Woche im Arbeitsbereich **E-Mental Health**.

Es handelt sich um eine Forschungsstelle im europaweiten Projekt „ImpleMentAll“ (<http://www.implementall.eu/>), in welchem Implementierungsstrategien für eHealth Interventionen in neun europäischen Ländern und Australien evaluiert werden. Darüber hinaus soll innerhalb eines randomisiert-kontrollierten Trials die Effektivität eines Toolkits zur Verbesserung der Implementierungsstrategien untersucht werden. In diesem Zusammenhang nutzt das GET.ON Institut in einem deutschlandweiten Projekt zur Prävention von Depression bei Personen der grünen Berufe im ländlichen Raum das „ItFitsToolkit“. Darüber hinaus besteht eine enge Kooperation zur FAU Erlangen-Nürnberg, welche die Implementierungsaktivitäten in Deutschland in diesem Projekt evaluiert.

### **Aufgabenprofil:**

- Koordination der Nutzung des Toolkits und der Teilnahme an dem Implementierungs-Trial
- Unterstützung bei der Umsetzung der Implementierungsstudie (Teilnehmerrekrutierung, Datenerhebung/-auswertung, Koordination der Implementierungsaktivitäten)
- Organisation von Telefonkonferenzen, Teilnahme und Verfassen der Gesprächsprotokolle im europäischen Kontext
- Schriftliche Zusammenfassung qualitativer Fragebogenauswertung, Unterstützung bei dem Verfassen von Projekt-Berichten
- Schnittstellen-Koordination zwischen GET.ON Institut, der FAU Arbeitsgruppe und dem europäischen Team

### **Ihre Eigenschaften:**

Neben einer überdurchschnittlichen Einsatzbereitschaft und Interesse an e-Mental Health werden die folgenden Qualifikationen erwartet:

- Gute Englischkenntnisse
- Studium der Psychologie, Gesundheitswissenschaften oder vergleichbar (M.Sc., Dipl.)
- Strukturiertes Arbeiten, Flexibilität, Kommunikationsfreude, Verantwortungsbewusstsein, Gewissenhaftigkeit, Zuverlässigkeit und soziale Kompetenz
- Bereitschaft zu selbstständiger Arbeitsweise
- Sehr gute PC-Kenntnisse und sicherer Umgang mit üblicher Office-Software (Word, Excel, PowerPoint) sowie SPSS.

### **Wir bieten:**

- Die Mitwirkung in einem internationalen Forschungsprojekt und ggf. die Möglichkeit zur Verfassung einer Abschlussarbeit
- Vergütung nach dem für wissenschaftliche Hilfskräfte üblichen Tarif
- Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

**Bewerbung:** Sie fühlen sich angesprochen und möchten sich für die Stelle bewerben? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Unterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, etc.) mit Angaben des möglichen Arbeitsbeginns. Schicken Sie diese bitte in elektronischer Form an Frau Ingrid Titzler [i.titzler@geton-institut.de](mailto:i.titzler@geton-institut.de). Die Stelle wird besetzt sobald ein/e geeignete/r Kandidat/in gefunden ist.