



PROJEKTKOORDINATION GRADUIERTENKOLLEG „EMOTIONALES LERNEN UND GEDÄCHTNIS“

Einrichtung: Fakultät für Psychologie und Bewegungswissenschaft, Institut für Psychologie, Arbeitsbereich Kognitionspsychologie

Wertigkeit: EGR. 13 TV-L

Arbeitsbeginn: 01.04.2022, befristet bis 31.12.2026

Bewerbungsschluss: 11.02.2022

Arbeitsumfang: Teilzeit

Wochenstunden: 50 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit

Aufgabengebiet

Sie sollen als kommunikatives und administratives Zentrum des von der Deutschen Forschungsgemeinschaft geförderten Graduiertenkollegs „Emotionales Lernen und Gedächtnis“ fungieren. Das Graduiertenkolleg ist an der Schnittstelle von Psychologie, Psychiatrie und Neurowissenschaften angesiedelt und umfasst neben einem ambitionierten Forschungsprogramm ein vielschichtiges Qualifizierungsprogramm für Nachwuchswissenschaftlerinnen und Nachwuchswissenschaftler.

Auf Sie wartet eine spannende und herausfordernde Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld, das durch seine ausgeprägte internationale Ausrichtung gekennzeichnet ist. Insbesondere sollen Sie die Umsetzung des Qualifizierungsprogramms (u. a. Workshops, Summer Schools, Konferenzen) in fachlicher Abstimmung mit dem Leitungsgremium des Graduiertenkollegs planen und organisieren. Darüber hinaus sollen Sie die Mittelverwaltung des Graduiertenkollegs in enger Abstimmung mit den Verwaltungseinheiten der beteiligten Einrichtungen sowie den Projektleitungen übernehmen, an der Umsetzung eines Qualitätsmanagementsystems mitwirken, als Ansprechperson für alle administrativen Fragen des Graduiertenkollegs zur Verfügung stehen und das Leitungsgremium bei der Erstellung von Zwischen- und Abschlussberichten unterstützen.

Einstellungsvoraussetzung

- Hochschulabschluss (Master oder gleichwertig), vorzugsweise mit Bezug zu Wirtschaft, Finanzen und/oder Verwaltung

oder

- gleichwertige Fähigkeiten, Erfahrungen und Qualifikationen

Bei den letztgenannten Einstellungsvoraussetzungen erfolgt die Prüfung der gleichwertigen Fähigkeiten, Erfahrungen und Qualifikationen mit der Einstellung.

Erforderliche Fachkenntnisse und persönliche Fähigkeiten

- Erfahrungen im Bereich Finanzcontrolling
- exzellente Englischkenntnisse in Wort- und Schrift sind unabdingbar

- sehr gute allgemeine EDV-Kenntnisse, insbesondere der MS Office-Anwendungen (z. B. Formelerstellung in Excel, anlassbezogene angepasste Word-Dokumente, didaktisch gut aufbereitete PowerPoint-Präsentationen) sind unbedingt erforderlich
- Kenntnisse im Qualitätsmanagement sowie Projektmanagement sind von Vorteil
- exzellente Kommunikationsfähigkeit sowie sicheres Auftreten auch in internationalen Kontexten
- strukturierte und systematische Arbeitsweise sowie kooperativer und teamorientierter Arbeitsstil
- Managementkompetenzen, u. a. in der Organisation und Strukturierung von Arbeitsabläufen
- Qualifikation im Bereich Psychologie, Biologie oder Neurowissenschaften ist von Vorteil

Wir bieten Ihnen



Sichere Vergütung nach Tarif



Weiterbildungsmöglichkeiten



Betriebliche Altersvorsorge



Attraktive Lage



Flexible Arbeitszeiten



Möglichkeiten zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie



Möglichkeit zum Erwerb der HVV-Proficard (ÖPNV) und vieles mehr



Gesundheitsmanagement



Beschäftigten-Laptop



Mobiles Arbeiten



Bildungsurlaub



30 Tage Urlaub/Jahr

Die Universität Hamburg ist als Exzellenzuniversität eine der forschungsstärksten Universitäten Deutschlands. Mit ihrem Konzept der „Flagship University“ in der Metropolregion Hamburg pflegt sie innovative und kooperative Verbindungen zu wissenschaftlichen und außerwissenschaftlichen Partnern. Sie produziert für den Standort – aber auch national und international – die zukunftsgerichteten gesellschaftlichen Güter Bildung, Erkenntnis und Austausch von Wissen unter dem Leitziel der Nachhaltigkeit.

Die FHH fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. Wir fordern Männer gem. § 7 Abs. 1 des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes (HmbGleiG) daher ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen haben Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten bewerbenden Personen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Hinweis zur Bewerbung

Kontakt

Prof. Dr. Lars Schwabe
lars.schwabe@uni-hamburg.de
 +49 40 42838-5950

Standort

Von-Melle-Park 5
 20146 Hamburg
[Zu Google Maps](#)

Kennziffer

701/1

Bewerbungsschluss

11.02.2022

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich über das Online-Bewerbungsformular.
Bei technischen Problemen können Sie sich an folgende Adresse wenden: bewerbungen@uni-hamburg.de

Weitere Informationen zum [Datenschutz bei Auswahlverfahren](#).



Die Universität Hamburg ist zertifiziert. audit
familiengerechte hochschule

