Stadt Köln

Psycholog*in (m/w/d) im Schulpsychologischen Dienst

Der Schulpsychologische Dienst unterstützt die Schulen, die Lehrkräfte sowie die in den Schulen tätigen Fachkräfte bei der Erfüllung ihres Bildungs- und Erziehungsauftrages sowie die Schüler*innen und deren Eltern bei Schulproblemen und Erziehungsfragen mit den wissenschaftlichen Erkenntnissen und Methoden der Psychologie. Die Angebote der Schulpsychologie umfassen die Beratung im Einzelfall sowie die Beratung und Unterstützung des Systems Schule.

Sie haben Lust den Schulpsychologischen Dienst der Stadt Köln zu unterstützen? Wir suchen mehrere Psycholog*innen in Voll- und Teilzeit. Bewerben Sie sich jetzt und machen Sie Köln verbundener!

IHR PROFIL:

Vorausgesetzt wird:

ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium mit Diplom oder Master der Psychologie.
Wir weisen darauf hin, dass seit dem 01.03.2020 für diese Stelle die Regelungen des Masernimpfschutzgesetzes einschlägig sind.

Hierdurch überzeugen Sie uns:

Sie...

- sind erfahren in...
  - der schulpsychologischen Arbeit im Einzelfall sowie in der Systemberatung.
  - der Fortbildung von Lehrkräften und Schulleitungen.
  - der Beratung von Kindern und Jugendlichen und ihren Erziehungsberechtigten.
- verfügen über vertiefte Fachkenntnisse in und Erfahrungen zum Thema Gewaltprävention, Mobbing/Cybermobbing, Schulabsentismus, Kinderschutz sowie Krisenprävention und –intervention.
- besitzen fundierte diagnostische und methodische Kenntnisse bei schulpsychologisch relevanten Fragestellungen.
- haben eine abgeschlossene Weiterbildung in der systemischen Beratung.
- sind lern- und leistungsbereit, arbeiten zielorientiert und sind individuell belastbar.
- sind auch in schwierigen Situationen kommunikationsstark und leben Service- und Dienstleistungsorientierung
- verfügen über Genderkompetenz und Diversitätsüberzeugung.

IHRE AUFGABEN:

Sie...

- beraten Kinder und Jugendliche und deren Erziehungsberechtigte und bieten Sprechstunden vor Ort an Schulen an.
- unterstützen und beraten Schulleitungen, Lehrkräfte und pädagogische Fachkräfte im System Schule unter anderem durch:
  - Fortbildungen
  - Fallbesprechungen, Supervision, Coaching
  - Krisenprävention und -intervention.
- kooperieren abteilungsübergreifend im Amt sowie mit weiteren internen und externen Netzwerkpartner*innen wie beispielsweise der Familienberatung, den Familiengrundschulzentren, der Jugendhilfe und der Polizei.
- gestalten Ihre Arbeitszeit flexibel – gelegentlich auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten – entsprechend der Aufgabenstellung.

WIR BIETEN IHNEN:

- eine abwechslungsreiche, vielschichtige und verantwortungsvolle Tätigkeit.
- ein motiviertes, dynamisches Team sowie einen Arbeitsplatz im Herzen von Köln.
- ein strukturiertes Onboarding.
- eine ergänzende Altersvorsorge durch eine attraktive Betriebsrente.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe EG 13 Fallgruppe 1 TVöD SuE (Tarifvertrag für die Beschäftigten im öffentlichen Dienstes).

Die Eingruppierung erfolgt gemäß den tariflichen Regelungen. Ihre Berufserfahrung wird bei der Zuordnung zur Erfahrungsstufe innerhalb der Entgeltgruppe, soweit tarifrechtlich möglich, gerne berücksichtigt. Die Gehaltsspanne beträgt bei einer Vollzeitbeschäftigung derzeit: 4.628,76 bis 6.635,44 Euro brutto.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 (befristet bis 18.11.25) beziehungsweise 22,5 Wochenstunden (befristet bis 31.08.26). Die Beschäftigung ist in Teilzeit und Vollzeit möglich.

Die Einstellung erfolgt befristet.

Vorteile einer Beschäftigung bei uns: ***www.stadt-koeln.de/benefits***

IHRE BEWERBUNG

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung **unter der Kennziffer 112/25-BeGe bis spätestens 02.04.2025** mit mindestens folgenden Unterlagen:

- Motivationsschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Hochschulzeugnis/se
- Arbeitszeugnis/se
- gegebenenfalls Nachweis über eine Schwerbehinderung

an:

Stadt Köln – Die Oberbürgermeisterin
Personal- und Verwaltungsmanagement
Bewerbercenter (114/13)
Willy-Brandt-Platz 2
50679 Köln

oder bevorzugt als Online-Bewerbung über unser Bewerbungsportal:

Jetzt hier online bewerben!

https://BEWERBUNGSPORTAL.STADT-KOELN.DE/sap/bc/erecruiting/applwzd?PARAM=cG9zdF9pbnN0X2d1aWQ9MDA1MDU2OEFEMzgzMUVERkJDODI5MTYxNElyQ0MwMDAmbG9nPVgmY2FuZF90eXBlPQ%3d%3d&sap-client=004

Ihre Ansprechperson:

Weitere Auskunft erteilt Ihnen Frau Geßner, Telefon 0221 221-22273.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in der Verwaltung.

Daher begrüßen wir Bewerbungen von People of Color, Menschen aller Nationalitäten, Religionen und Weltanschauungen, sexueller Orientierungen und geschlechtlicher Identitäten, aller Altersgruppen sowie Menschen mit Behinderung. Ebenso freuen wir uns auf Bewerbungen von Personen mit familiärer Migrations-, insbesondere Fluchtgeschichte.

Die Stadt Köln ist Trägerin des Prädikats *TOTAL E-QUALITY – Engagement für Chancengleichheit von Frauen und Männern* sowie des Zusatzprädikats *DIVERSITY* und des Zertifikats *audit berufundfamilie – Vereinbarkeit von Beruf und Familie*.

Wir bieten flexible Arbeitszeiten und -formen, die auch mit mobilem Arbeiten kombiniert werden können. Diese orientieren sich an den verschiedenen Lebensmodellen und den persönlichen und dienstlichen Belangen.

Wir unterstützen mit unserer Inklusionsvereinbarung das Ziel, behinderte, schwerbehinderte und gleichgestellte Menschen in das Arbeitsleben einzugliedern. Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.